

V súlade s § 10 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 13 ods. 4 písm. b), e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov starosta Obce Zátin vydáva túto smernicu

SMERNICA O PODÁVANÍ, PREVEROVANÍ A EVIDOVANÍ OZNÁMENÍ SÚVISIACICH S OZNAMOVANÍM PROTISPOLOČENSKEJ ČINNOSTI

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1. Smernica upravuje vnútorný systém obce Zátin pri podávaní oznámení týkajúcich sa kriminality alebo protispoločenskej činnosti (ďalej len protispoločenská činnosť), o skutočnostiach, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie (ďalej len „oznámenie“), o preverovaní oznámení o oprávneniach zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa, evidovaní oznámení, oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia a spracúvaní osobných údajov uvedených v oznámení.
2. Smernica je záväzná pre zamestnancov obce Zátin, starostu obce a zástupcu starostu obce.

Článok 2

Zodpovedná osoba

1. Na základe § 10 ods. 1 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) v obci Zátin (ďalej len „zamestnávateľ“) plní úlohy zodpovednej osoby hlavný kontrolór obce Zátin.
2. Označenie zodpovednej osoby a spôsoby podávania oznámenia sú zverejnené na webovom sídle obce (www.obeczatin.sk).

Článok 3

Spôsob podávania oznámenia

1. Oznámenie možno podať písomne v uzatvorenej obálke na adresu :
Hlavný kontrolór
Obec Zátin
Hlavná 241/45
076 53

S označením:

NEOTVÁRAŤ! „K RUKÁM HLAVNÉHO KONTROLÓRA !“, alebo elektronickou poštou na adresu: svistun@kralovskychlmec.sk nepretržite.

2. V prípade prijatia oznámenia inou osobou ako hlavným kontrolórom obce Zátin je táto osoba povinná bezodkladne postúpiť oznámenie na vybavenie hlavnému kontrolórovi obce Zátin.

Článok 4

Preverovanie oznámení, oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, evidovanie oznámení a oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia

1. Hlavný kontrolór obce je povinný prijať a preveriť každé oznámenie.
2. Pri preverovaní oznámenia hlavný kontrolór vychádza z jeho obsahu, bez ohľadu na jeho označenie.
3. Ak z obsahu podania vyplýva, že nejde o oznámenie podľa zákona, ale na vybavenie podania je príslušný iný orgán, hlavný kontrolór podanie bezodkladne postúpi tomuto orgánu. O postúpení podania hlavný kontrolór informuje podávateľa podania, pokiaľ nejde o anonymné podanie.
4. Ak z obsahu podania vyplýva, že oznámením je iba časť podania, preverí sa len príslušná časť podania. Ostatné časti podania, hlavný kontrolór bezodkladne postúpi orgánu príslušnému na vybavenie a budú vybavené podľa príslušnej právnej úpravy (napr. sťažnosť podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach). O postúpení podania hlavný kontrolór informuje podávateľa podania, pokiaľ nejde o anonymné podanie.
5. Hlavný kontrolór je povinný preveriť oznámenie najneskôr do 90 dní od jeho prijatia. V odôvodnených prípadoch môže hlavný kontrolór túto lehotu predĺžiť o ďalších 30 dní. O tejto skutočnosti, ako aj o dôvodoch predĺženia lehoty je povinný bezodkladne informovať oznamovateľa, pokiaľ nejde o anonymné oznámenie.
6. V prípade potreby doplnenia alebo upresnenia údajov uvedených v oznámení hlavný kontrolór bez zbytočného odkladu vyzve oznamovateľa na jeho doplnenie alebo upresnenie s určením primeranej lehoty na uskutočnenie tohto úkonu. Hlavný kontrolór je oprávnený žiadať oznamovateľa o poskytnutie súčinnosti pri preverení oznámenia.
7. Na žiadosť hlavného kontrolóra sú zamestnanci a štatutárny orgán obce Zátin povinní poskytnúť doklady, iné písomnosti, vyjadrenia, informácie, údaje potrebné na preverenie oznámenia, ako aj ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť pri vybavovaní oznámenia.
8. Hlavný kontrolór je povinný zachovať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa.
9. Pri preverovaní oznámenia hlavný kontrolór používa jeho odpis alebo ak je to možné jeho kópiu, bez uvedenia údajov, ktoré by identifikovali podávateľa oznámenia.
10. Pokiaľ oznámenie smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu orgánu obce Zátin, hlavný kontrolór oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárny orgán obce Zátin s informáciami uvedenými v oznámení a umožní im vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci.

11. V prípade, že z obsahu oznámenia alebo informácií, ktoré sú obsahom oznámenia, možno zistiť totožnosť podávateľa oznámenia, hlavný kontrolór s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca ani štatutárny orgán obce Zátin neoboznami, ale vyzve ho len na uvedenie, resp. predloženie skutočností nevyhnutných na spoľahlivé preverenie oznámenia.
12. O výsledku preverenia oznámenia spíše hlavný kontrolór písomnú správu o výsledku preverenia oznámenia, v ktorej zhrnie skutočnosti, ktoré uvádza oznamovateľ a zároveň sa vyjadrí ku každej skutočnosti, a to z hľadiska preverenia pravdivosti tvrdených skutočností a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.
13. Hlavný kontrolór je povinný oboznámiť oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia a opatreniami, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, najneskôr do 10 dní od preverenia oznámenia.
14. Oznámenie je vybavené oboznámením oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia a opatreniami, ak boli prijaté na základe preverenia oznámenia, prípadne oboznámením oznamovateľa s výsledkom vybavenia oznámenia postúpeného na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zaslaného zodpovednej osobe od príslušného orgánu na je žiadosť.

Článok 5

Evidovanie oznámení

1. Hlavný kontrolór vedie evidenciu oznámení, v ktorej zaznamenáva nasledujúce údaje:
 - a) dátum doručenia oznámenia
 - b) meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa, v prípade anonymného oznámenia sa uvedie iba poznámka, že ide o anonymné oznámenie,
 - c) predmet oznámenia
 - d) výsledok preverenia oznámenia
 - e) dátum skončenia preverenia oznámenia
2. Hlavný kontrolór je povinný údaje uvedené v odseku 1 uchovávať v evidencii oznámení tri roky odo dňa doručenia oznámenia.

Článok 6

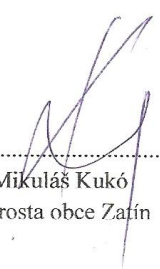
Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení

1. Na účely vedenia evidencie oznámení je obec Zátin oprávnená spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení v rozsahu: titul, meno, priezvisko, adresa pobytu podávateľa oznámenia.
2. Obec Zátin je povinná spracúvať osobné údaje v súlade s GDPR – General Data Protection Regulation (Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

Článok 7
Záverečné ustanovenie

1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 13.05.2019

V Zatine, dňa 06.05.2019



Mikuláš Kukó
Starosta obce Zatin